

Guião de avaliação interno

OI 1232
Monitorização,
Acompanhamento
e Avaliação

Índice

| | |
|-----------------|----|
| Enquadramento | 3 |
| 1. Brand kit | 5 |
| 2. Instrumentos | 18 |
| Encerramento | 26 |

Enquadramento

A operação individual “Monitorização, Acompanhamento e Avaliação” define-se como um processo de planeamento estratégico multidisciplinar, partilhado e de longo alcance com vista à elaboração de documentos que transformem a missão, políticas e valores em objetivos e metas a serem obtidos.

Estes documentos materializam-se por meio de instrumentos e metodologias próprias que pretendem assegurar a eficácia e a eficiência da monitorização e avaliação dos programas e projetos desenvolvidos.

Em termos gerais esta operação constitui-se como o processo através do qual os municípios se mobilizarão para atingir o sucesso e construir o futuro dos seus territórios, por intermédio de um comportamento articulado, capacitado, integrado e proactivo, considerando as suas realidades atuais e os desafios futuros.

O objetivo geral da operação individual “Monitorização, Acompanhamento e Avaliação” é prestar informação, formação, apoio e acompanhamento aos diversos níveis técnicos e, em especial:

- Monitorizar e prestar acompanhamento e assistência técnica aos projetos/atividades/operações integradas no âmbito da candidatura ao Plano de Ação Integrado das Comunidades Desfavorecidas da Área Metropolitana do Porto dos beneficiários finais;
- Produzir documentos que fundamentem as orientações para uma estratégia de desenvolvimento, e divulgação destes junto da população;
- Apresentar propostas de iniciativas, com vista à obtenção das condições inerentes ao desenvolvimento do território;
- Cooperar e assegurar as ligações necessárias com as entidades e organismos com atribuições em matéria

de desenvolvimento local, tendo em vista colmatar fragilidades;

- Organizar e manter atualizado um sistema de informação de apoio ao planeamento das atividades, e ao fomento e acompanhamento do desenvolvimento económico e social.

A arquitetura da operação tem por base seis atividades de acompanhamento, monitorização e avaliação dos projetos integrados na rede social que integra o Município de Santa Maria da Feira:

- Criação de um Roteiro de Acompanhamento e Avaliação de Projetos de Intervenção Comunitária;
- Criação do Guião de Avaliação Interno da Rede de Parceria;
- Enquadramento Metodológico das Ações no Processo de Avaliação;
- Apoiar a Promoção de Encontros Conjuntos entre Destinatários e Técnicos;
- Criação de Relatórios Anuais Sintéticos e Integradores das Ações;
- Apoiar a Criação de Relatórios Exploratórios de Experiências e Roteiros de Boas Práticas.

Neste seguimento, apresenta-se o presente documento - Guião de Avaliação Interno da Rede de Parceria do PAOITI SMF - UTL AMP Sul, com o objetivo de permitir aos vários interlocutores obter um guia de avaliação e monitorização dos recursos que se perspetivaram utilizar. Estes recursos, permitem acompanhar e prever a eficiência e aferir a relação entre os meios e os fins/ resultados dos projetos.

O Guião de Avaliação Interno da Rede de Parceria do PAOITI SMF - UTL AMP Sul é um produto resultante da execução da Ação 2 da Operação Individual, um documento orientador que tem como destinatários os/as

Enquadramento

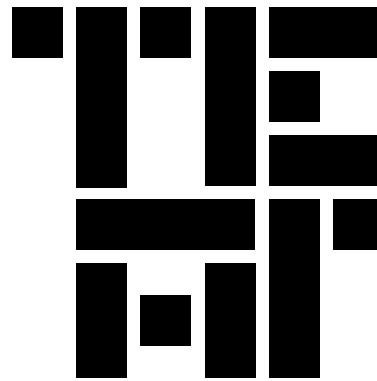
Técnicos/as que integram as diversas operações individuais pertencentes ao PAOITI de Santa Maria da Feira.

Disponibiliza o Brand Kit criado para o PAOITI SMF, também designado TEAR – Tempo de Envolvimento e Ação em Rede, resultado de um processo participativo das entidades beneficiárias e parceiras. O Brand kit procura assegurar a coerência visual e comunicacional do conjunto das operações individuais, reforçando a identidade estratégica do projeto e facilitando a mobilização da rede.

Paralelamente, foram desenvolvidos e implementados diversos instrumentos de verificação (índice do dossier técnico e financeiro, check-list de tarefas, ficha de inscrição, registas de presenças, reuniões, entre outros) que permitem monitorizar a execução, garantir a rastreabilidade, avaliar resultados e promover aprendizagens para melhoria contínua.

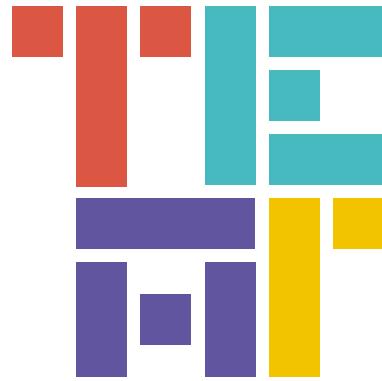
1. Brand kit

Conceito visual

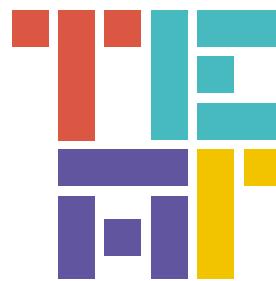


TEAR + #

Logotipo



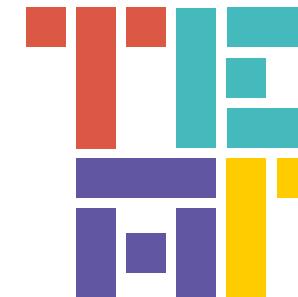
Marca gráfica



**Tempo de
Envolvimento
e Ação
em Rede**

Santa Maria da Feira

Assinatura horizontal

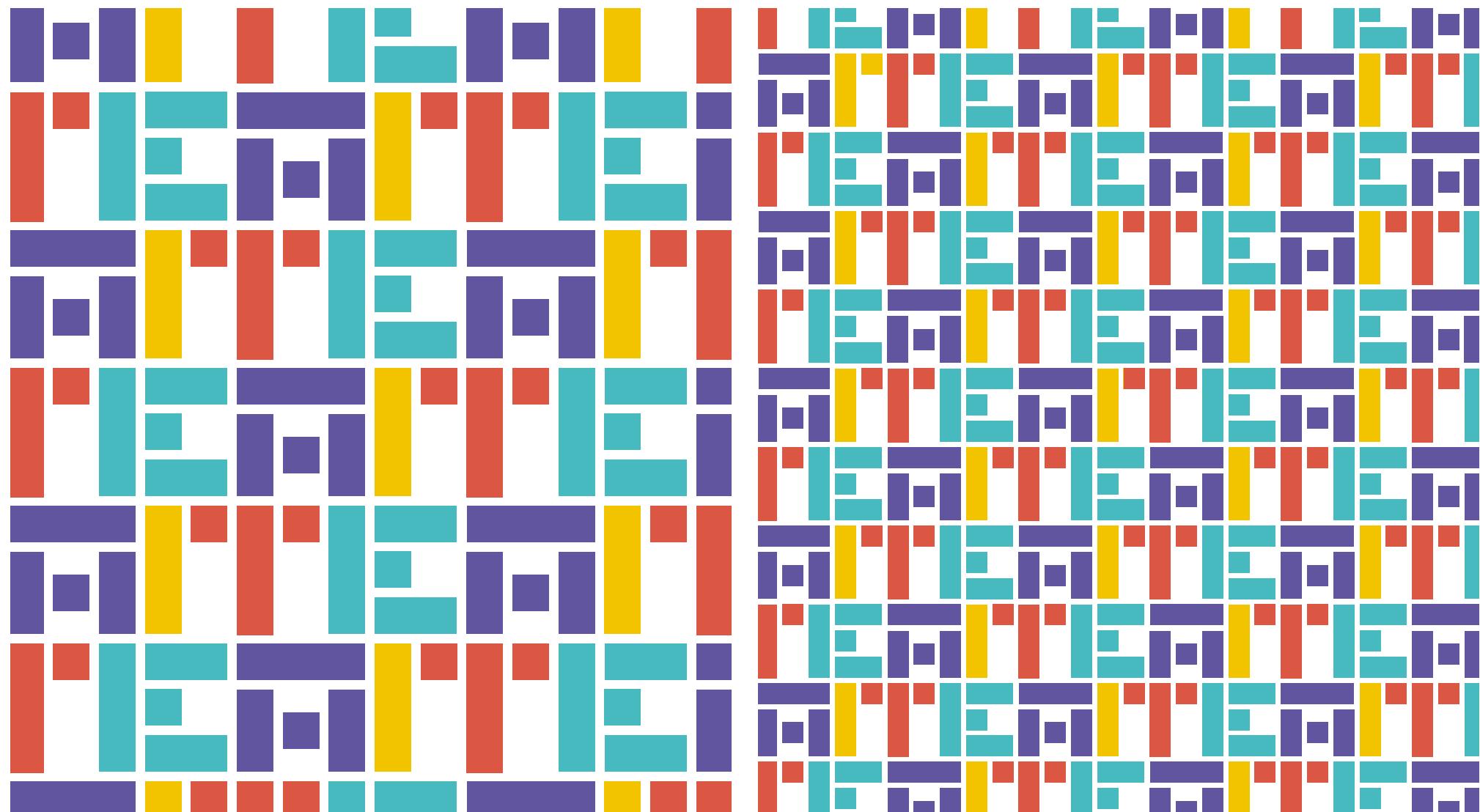


**Tempo de
Envolvimento
e Ação em Rede**

Santa Maria da Feira

Assinatura vertical

Padrão

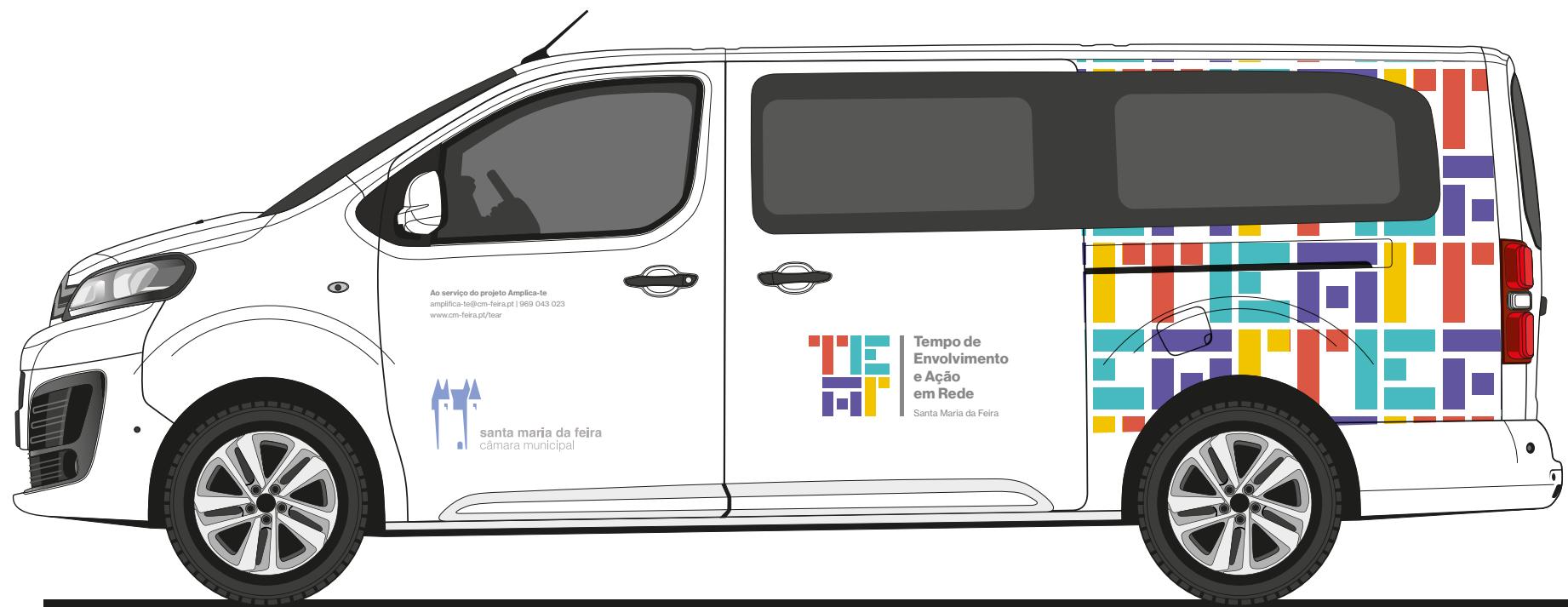


Sinalética visual



Placas de identificação das operações.

Sinalética visual



Sinalética dos veículos afetos a cada operação.

Apresentação Powerpoint

Tempo de Envolvimento e Ação em Rede

Santa Maria da Feira



O caminho percorrido...

10

Operações individuais

16

Contratos de prestação de serviços

69

Procedimentos de contratação pública

14

Procedimentos em curso

02

Espaços arrendados e equipados



O caminho percorrido...

2023

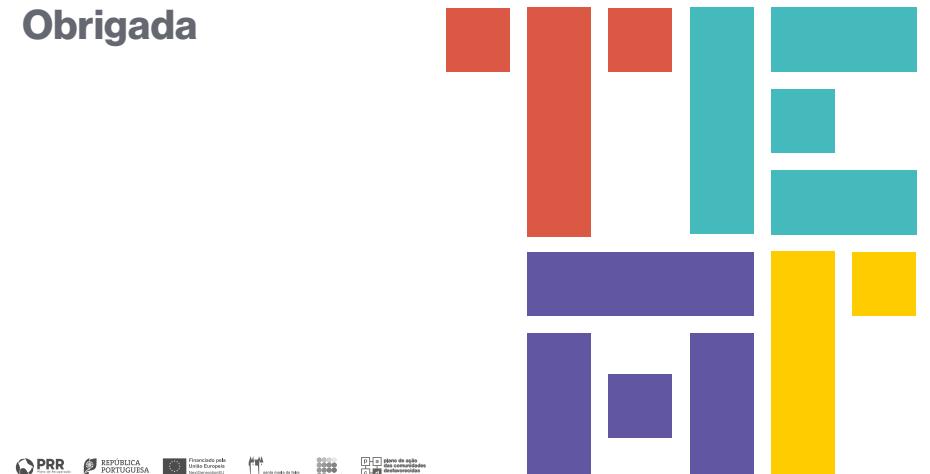
| | | | | | | | |
|---------|---|------|---|----------|--|----------|--|
| Janeiro | 1232 – Monitorização, Acompanhamento e Avaliação Consultoria Técnica | Maio | 2453 – Reabilitação DPOC Consulta de Avaliação Multidisciplinar | Julho | 2446 – Envelhecer Arte com Seniores | Setembro | 2449 – Ativ'Idade Mente In e Saber + |
| Outubro | 2443 – Capacitar em Rede Pós-Graduação em Desenvolvimento Comunitário | | 2453 – Amplifica-Te Oficina Eu e os Outros | Dezembro | 2940 – Os Abraços que a Feira Sabe Dar Objetos com Histórias | | 3033 – SMS Saúde Mental e Sucesso A Saúde do Cérebro |

2024

| | | | |
|-------|--|-------|-----------------------------------|
| Março | 3056 – Bairro Vivo Conhecer em Movimento | Abril | 3037 – Programa Sorrisos Sorrir + |
|-------|--|-------|-----------------------------------|



Obrigada



Cartazes



Tempo de Envolvimento e Ação em Rede
Capacitar em rede



18 OUTUBRO

Pós-graduação em gestão das organizações da economia social

Universidade Católica Portuguesa para profissionais das organizações da economia social

Modalidade de ensino combinado (b-learning)
Regime presencial e online

Horário pós-laboral
Terças e sextas-feiras
18h00 – 22h00
192 horas

+ informação cm-feira.pt/tear





Tempo de Envolvimento e Ação em Rede
Envelhecer(S)er



10 OUTUBRO

Oficina de transformação de produtos da terra

Conservas – Sabor e nutrição sempre à mão!

14h00–16h00
Centro Cívico de Piqueiros

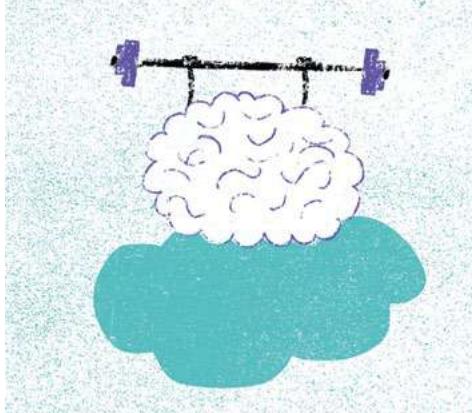
Entrada livre
Inscrição na Junta de Freguesia da sua localidade ou através do 256 270 800 (Ext.6272)

+ informação cm-feira.pt/tear





Tempo de Envolvimento e Ação em Rede
Santa Maria da Feira



09 JULHO

Sou + do que

Promoção da Saúde Mental e Bem-Estar

Para quem?
Grupos de interações em contexto institucional e comunitário. Com uma metodologia ajustada a cada grupo e local.

Como funciona?
Oficina itinerante a realizar nas diferentes freguesias do concelho de Santa Maria da Feira. Local a definir por freguesia.

Porquê?
Porque cada pessoa é + Do Que os desafios que enfrenta. Porque a saúde mental é essencial para uma vida saudável e feliz.

Contactos
968 898 464 | smf@cm-feira.pt

+ informação cm-feira.pt/tear



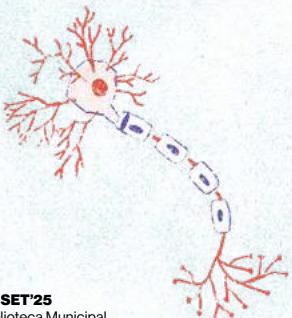
Panfletos

TERAPIAS 5G

CONFERÊNCIA

Terapias 5G

O Futuro das Intervenções em Saúde Mental



23 SET'25
Biblioteca Municipal de Santa Maria da Feira

ENVELHE(S)ER

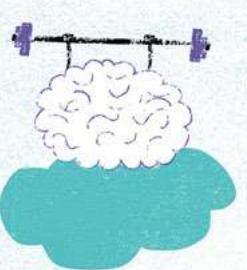
música com seniores

Oficinas de expressão musical para seniores, com instrumentos de sopro (saxofone, flauta transversal, trompete e clarinete)



10 OUTUBRO
Dia Mundial da Saúde Mental

Dar voz à saúde mental é dar voz à vida



Eu e minha reforma

Laboratório de Literacia Financeira



Saúde do cérebro

Prevenção do declínio cognitivo



amplifica-te

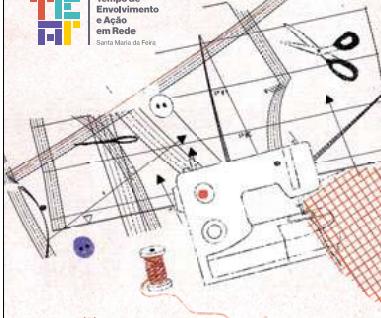


programa sorrisos



costura criativa

Oficinas de costura criativa e sustentável, através da redução de desperdícios e utilização de materiais recicláveis.



CICLO DE WORKSHOPS
Capacitação para o impacto no desenvolvimento social

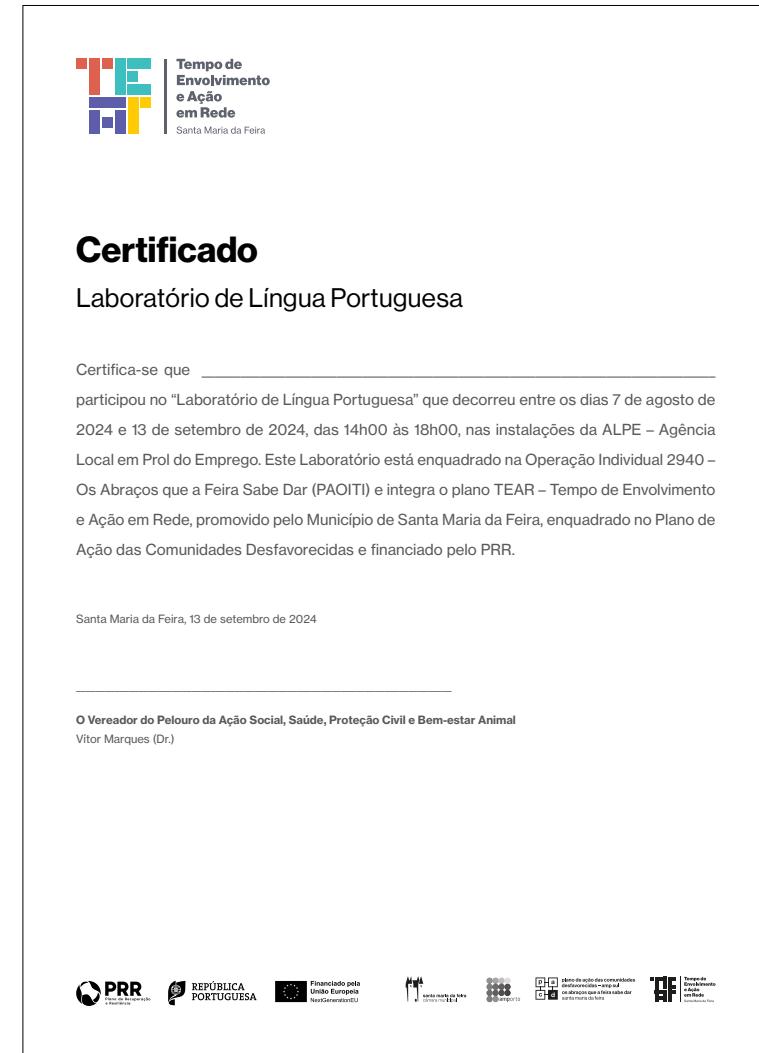


farol

Contactos telefónicos regulares, visitas domiciliárias e teleassistência para seniores em situação de isolamento, solidão e vulnerabilidade social.



Convites e certificados



Brochura

Santa Maria da Feira

Tempo de Envolvimento e Ação em Rede

Tecemos laços e contruímos o futuro

O verdadeiro desafio de um território não está apenas nas suas obras físicas ou na construção de infraestruturas, na construção de entidades desigualdades e na determinação de construir pontes onde existem muros. Em Santa Maria da Feira acreditamos que cada pessoa merece oportunidades iguais para viver com dignidade e esperança.

O TEAR - Tempo de Envolvimento e Ação em Rede representa muito mais do que um conjunto de projetos. Transporta a mensagem de que ninguém será esquecido, ninguém fica para trás! É a prova de que a união, a proximidade e o compromisso podem transformar vidas.

Cada um dos 28 projetos aqui apresentados é uma peça fundamental de um puzzle maior, que procura reverter ciclos de exclusão e de vulnerabilidade e criar novas histórias de vida, refletindo o empenho de Santa Maria da Feira em construir um território mais coeso, inclusivo e resiliente. Mesmo em tempos desafiadores, é possível agir, inovar e fazer diferente.

Página após página encontrará ações desenhadas para tocar diferentes dimensões da vida humana – saúde, educação, habitação, emprego e bem-estar. Mas encontra ainda algo que não pode ser medido em números: a força da vontade coletiva. E com o envolvimento das instituições, associações e agentes sociais, da Rede Social, que reforçamos pontes e seguimos caminho.

Hoje, mais do que nunca, precisamos de conciliar sinergias para garantirmos o direito a crescer, a aprender sem barreiras, a superar desafios com ferramentas adequadas e a envelhecer com dignidade. Precisamos de acreditar que o futuro não é um destino inevitável, mas algo que podemos construir, passo a passo, com cada uma das escolhas que fazemos.

O TEAR é muito mais do que um projeto social. Este nosso TEAR tecerá o futuro de tantos com coragem, visão e, acima de tudo, humanidade.

Amadeu Albergaria
Presidente da Câmara Municipal de Santa Maria da Feira

Eixos e operações

Envelhecimento ativo

| | |
|----------------------------------|---|
| atividade | 4 |
| envelhecer | 5 |
| academia de cultura e cooperação | 6 |
| clube sénior vale [com]vida | 7 |

Inclusão, educação e emprego

| | |
|--|----|
| os abraços que a feira sabe dar | 8 |
| acelera-te! | 9 |
| competências digitais | 10 |
| espaço trevo - prevenção primária da violência doméstica e de género | 11 |
| literacia científica | 12 |
| orquestra criativa de santa maria da feira | 13 |

Saúde e bem-estar

| | |
|--|----|
| amplifica-te | 14 |
| programa sorrisos | 15 |
| cuidados neonatais em casa | 16 |
| espacos senso-relax | 17 |
| CHEDV acolhe | 18 |
| CHEDV em movimento | 19 |
| reabilitação DPOC - doença pulmonar obstrutiva crónica | 20 |
| sms - saúde mental e sucesso | 21 |
| chão fértil | 22 |
| CHEDV descanso do cuidador pediátrico | 23 |
| cegonha & companhia | 24 |

Comunidades sustentáveis

| | |
|---|----|
| bairro vivo | 25 |
| colaborar e cocriar o bem-estar em santa maria da feira | 26 |
| capacitar em rede | 27 |
| espacos locais de proximidade | 28 |
| monitorização, acompanhamento e avaliação | 29 |
| assessoria, monitorização e avaliação | 30 |
| planeamento, estratégia, capacitação e avaliação de impacto | 31 |

atividade

Programa de saúde, segurança e bem-estar que promove a autonomia e o envelhecimento ativo através de práticas de treino físico, cognitivo e sensorial. Tendo em consideração o combate ao isolamento, são implementadas aulas de socialização numa vida saudável, laboratórios de literacia digital e financeira, e práticas desportivas, culturais e de lazer.

Mente in
Treinos de motricidade e estimulação cognitiva, e partilha de informação sobre hábitos de vida saudável.

S@bCr +
Espaço de capacitação de literacia digital, financeira e acesso a serviços on-line.

Conforto em casa
Garantir as condições necessárias para que as pessoas com deficiências e idades avançadas vivam em diversidade funcional, envelheçam com qualidade nos seus espaços e próximas da comunidade e dos seus pares.

os abraços que a feira sabe dar

Programa de integração profissional, social e cultural de pessoas imigrantes em Santa Maria da Feira. As ações focam-se na aquisição de competências linguísticas, sociais e laborais, através da realização de encontros e de formação, juntamente com os conselhos, o Plano Municipal para a Integração de Imigrantes. Este programa pretende combater a discriminação racial e social e a desigualdade de oportunidades no acesso a serviços e emprego.

Integrar Mais
Plano Municipal para a Integração dos Imigrantes.

Abrigar
Ações de inclusão social e laboral, ensino da língua portuguesa, funcionamento de serviços públicos. Sensibilização das empresas e associações culturais e desportivas para a criação de emprego inclusivo.

CONTACTO
Câmara Municipal de Santa Maria da Feira
tear@cm-feira.pt
256 370 800 (extensão 6272)

DESTINÁRIOS
Pessoas seniores isoladas e dependentes com baixos rendimentos, baixas qualificações e com incapacidade; comunidades vulneráveis na saúde.

INCLUSÃO, EDUCAÇÃO E EMPREGO
8

BRAND KIT

16

Brochura

competências digitais

Com o objetivo de aumentar e equilibrar no acesso à educação pré-escolar e ao ensino básico e combater o abandono e o insucesso escolares, este programa tem dois eixos prioritários: educação digital e inclusão digital. São ministradas salas de sessões com tecnologias de informação, programação, robótica assente na metodologia de "aprender-fazendo", formando crianças e jovens como criadores ativos, com foco na criatividade, no pensamento crítico, na comunicação e na colaboração.

Robótica e programação para o pré-escolar
Introdução à Programação e Robótica integrada nas atividades dos Jardins de Infância.

Tecnologias de informação e comunicação
Sessões destinadas a alunos do 1º ano da rede pública de escolas básicas.

CONTACTO
Câmara Municipal de Santa Maria da Feira
tear@cm-feira.pt
256 370 800 (extensão 6339)

Projeto Makers
Sessões destinadas a alunos do 2º ano da rede pública de Escolas Básicas.

Hora de Programar I
Sessões destinadas a alunos do 3º ano da rede pública de Escolas Básicas.

Hora de Programar II
Sessões destinadas a alunos do 4º ano da rede pública de Escolas Básicas.

Visitas virtuais (realidade virtual e realidade aumentada)
Os alunos descobrem e exploram lugares reais que nunca visitaram e o ponto de partida é uma experiência pessoal.

DESTINATÁRIOS
Crianças e jovens com múltiplas vulnerabilidades e em risco de insucesso escolar.

amplifica-te

Programa de reforço da rede de apoio e cuidado para pessoas em tratamento ou em processo de reabilitação de comportamentos aditivos relacionados com o consumo de álcool. Implementado em parceria com a associação Atenção-Peixeira, e envolvendo o acompanhamento personalizado, gratuito e confidencial, é uma resposta inclusiva e segura no acesso a serviços e cuidados de saúde, para além de facilitar a aquisição de competências, emocionais e sociais e a reinserção no mercado de trabalho.

Consultas de psiquiatria
Avaliação médica e acompanhamento próximo e regular.

Consultas de psicologia
Acompanhamento psicológico.

Reuniões de autoajuda

Reuniões em grupo promovidas por pessoas em reabilitação.

CONTACTO
Câmara Municipal de Santa Maria da Feira
amplifica-te@cm-feira.pt
969 043 023

Grupos psicodidáticos
Reuniões de grupo orientadas por profissionais para promover recursos positivos individuais e diminuir comportamentos de risco.

Resocializações
Visitas domiciliares de sensibilização e motivação para o tratamento e para a diminuição de fatores e comportamentos de risco.

Oficinas Eu e os Outros
Dinâmicas de grupo, musicoterapia, estimulação cognitiva, jogos de tabuleiro, manuseamento, entre outros.

Oficinas de saúde e bem-estar
Atividades para promover hábitos de vida saudáveis (alimentação saudável e exercício físico).

Oficinas de empregabilidade e gestão de recursos
Capacitação para a empregabilidade, empreendedorismo e literacia digital e financeira.

DESTINATÁRIOS
Pessoas em tratamento da doença, recuperadas ou em acompanhamento devido a desordens mentais provocadas profissionalmente com acentuada dependência e em situação de risco de exclusão sócio laboral.

cuidados neonatais em casa

Em parceria com a Câmara Municipal de Santa Maria da Feira, a Unidade Local de Saúde Entre Douro e Vouga implementa um programa de acompanhamento domiciliário de recém-nascidos abaixo das 35 semanas e outros recém-nascidos com particular grau e de riscos socioculturais imediatos na Unidade de Cuidados Intensivos Neonatais (UCIN) do Serviço de Pediatria/Neonatologia. Em termos práticos, este programa de consultas desloca-se ao domicílio das mães para que se sintam validas na prestação de cuidados, evitando que os recém-nascidos sejam expostos a riscos de intercorrências infeciosas no hospital, já que uma boa parte dos exames de "rotina" são feitos em casa.

Realização de consultas médicas e de enfermagem de neonatologia
Avaliação da situação clínica, realização de exames (exemplo: coletas de sangue, ecografias, ecocardiograma, ...) e de orientação para as diferentes subspecialidades pediatras.

Sessões no domicílio
Sessões em casa sobre técnicas e métodos de cuidado em diferentes níveis: segurança, posicionamento, vacinação, desenvolvimento infantil, vinculação e parentalidade.

CONTACTO
ULSEDV – Unidade Local de Saúde Entre Douro e Vouga
gena@ulsd.min-saude.pt
256 019 700

DESTINATÁRIOS
Recém-nascidos com prematuridade em contextos socialmente vulneráveis, famílias e/ou cuidadores.

capacitar em rede

Processo de capacitação, planeamento estratégico multidisciplinar e empoderamento da rede social, parceiros e agentes locais, com vista à criação de diagnósticos participados e implementação de ação de transformação e promoção geradores de desenvolvimento social.

Plataforma colaborativa da rede social
Promoção da integração do setor social através de conteúdos digitais, organização de recursos humanos, planeamento de respostas e consultoria sobre responsabilidade social corporativa.

Construção, divulgação e implementação de instrumentos estratégicos
Promoção de projetos e medidas que visam o reforço de dinâmicas de desenvolvimento local e o trabalho social em rede.

Contacto
Câmara Municipal de Santa Maria da Feira
tear@cm-feira.pt
256 370 800

Destinatários
Parceiros da Rede Social de Santa Maria da Feira.

The infographic displays a horizontal bar chart with five colored segments representing different action areas. The segments are: Capacity Building (red), Health and Well-being (blue), Sustainable Communities (green), Employment and Entrepreneurship (yellow), and Social Inclusion (purple). The length of each bar indicates the volume or scope of actions within that category.

10

INCLUSÃO, EDUCAÇÃO E EMPREGO

14

SAÚDE E BEM-ESTAR

16

SAÚDE E BEM-ESTAR

COMUNIDADES SUSTENTAVES

27

BRAND KIT

17

Santa Maria da Feira
Câmara Municipal

Centro
de Portugal

PRR
Plano de Recuperação e Crescimento

REPÚBLICA
PORTUGUESA

União Europeia
NextGenerationEU

2. Instrumentos

Proposta de índice

| p a c d plano de ação das comunidades origens da operação PRR REPÚBLICA PORTUGUESA Financiado pela União Europeia | | | | | | |
|---|--|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---|--|
| aviso n.º: 02/C03-I06/03/2022 código da operação: 2940 Os Abracos que a Feira sabe Dar beneficiário: Câmara Municipal de Santa Maria da Feira | | | | | | |
| ÍNDICE DO DOSSIER TÉCNICO E FINANCEIRO | | | | | | |
| Separador | Conteúdo | Documento no Dossier em Papel | Documento no Dossier em Digital | Localização dos Documentos Originais | | |
| 1 | Candidatura | X | X | DDSSH | <p>1.1 Formulário da candidatura e respetivos anexos submetidos com a candidatura 1.2 Comprovativo de envio da candidatura e da receção da mesma. 1.3 Documentos considerados necessários à comprovação do cumprimento das condições gerais e específicas de admissibilidade e elegibilidade do beneficiário e da operação. 1.4 Correspondência com a Autoridade de Gestão e/ou Organismo Intermédio relativa ao Pedido de Elementos Adicionais (se aplicável) 1.5 Outra troca de informação com a Autoridade de Gestão e/ou Organismo Intermédio</p> | |
| 2 | Decisão | X | X | DDSSH | <p>2.1 Notificação da proposta de decisão e audiência prévia (quando aplicável). 2.2 Correspondência trocada, no âmbito da audiência prévia, quando aplicável, incluindo as alegações contrárias que tenham sido apresentadas. 2.3 Notificação da receção da decisão final 2.4 Comprovativo do envio do Termo de Aceitação e eventuais anexos e. Termo de Aceitação 2.5 Documentação comprovativa do cumprimento de compromissos pré-contratuais. 2.5.1 Outra, incluindo alteração ao termo de aceitação/decisão de financiamento (reclamação) 2.5.2 Documentação de rejeição da operação a Autoridade de Gestão e/ou Organismo Intermédio 2.5.3 Pedido de alteração à decisão de financiamento, incluindo formulário, nota justificativa e respetiva documentação de suporte. 2.5.4 Comunicação de nova decisão de financiamento. 2.5.5 Adenda/novo termo de aceitação/contrato e eventuais anexos</p> | |
| 3 | Contratação pública | X | X | DDSSH | <p>3.1 Documentação relativa aos procedimentos de contratação pública submetidos (Anexo I) 3.2 Recibos e Relatórios da plataforma PRR 3.3 Toda a troca de informação com a Autoridade de Gestão e/ou Organismo Intermédio</p> | |
| 4 | Execução física da operação / ações e dos resultados aprovados | X | X | DDSSH | <p>A informação relativa a este item é recolhida em cada pedido de pagamento e no relatório de execução final, pelo que a organização da mesma deve constar desses separadores (Anexo II)</p> | |
| Separador | Conteúdo | Documento no Dossier em Papel | Documento no Dossier em Digital | Localização dos Documentos Originais | | |
| 4.1 | Execução Física da Operação - Imaterial | X | X | DDSSH | <p>a) Ficha síntese de projeto e apresentação das ações b) Plano de investimento e cronograma c) Comprovativo de inicio das operações d) Participantes na operação e RGPD e) Execução das Ações: Ação 1 – Integrar Mais Ação 2 – Abracar Ação 3 – Entrilar o Vime</p> | |
| 5 | Execução financeira da operação [Pedidos de Pagamento] | X | X | DDSSH | <p>a. Relatório(s) do(s) pedido(s) de pagamento submetido(s) e respetivos anexos b. Recibos e Relatórios da plataforma PRR c. Comprovativo(s) da comunicação da Autoridade de Gestão sobre o resultado da análise do pedido de pagamento e a autorização do pagamento d. Comprovativo(s) do pagamento e. Outra troca de informação com a Autoridade de Gestão e/ou Organismo Intermédio</p> | |
| 6 | Pedidos de Alteração (quando aplicável) | X | X | DDSSH | <p>a. Documentos submetidos que suportam o pedido de alteração b. Recibos e Relatórios da plataforma PRR c. Troca de informação com a Autoridade de Gestão e/ou Organismo Intermédio d. Documentos da nova decisão, incluindo a Adenda ao Termo de Aceitação (se aplicável)</p> | |
| 7 | Informação e Publicidade | X | X | DDSSH | <p>a. Originais de toda a publicidade e informação produzida para a divulgação da operação e das ações b. Fotos de painéis temporários e permanentes c. Evidências físicas em equipamentos, utensílios, etc d. Exemplares de publicações, folhetos, etc e. Sítio eletrónico do beneficiário/site da operação (com a ficha do projeto ou projetos) f. Comunicados de imprensa ou links para divulgação em sites e publicações que façam referência à execução da operação com apoio do PRR</p> | |
| Separador | Conteúdo | Documento no Dossier em Papel | Documento no Dossier em Digital | Localização dos Documentos Originais | | |
| 4.1 | Execução Física da Operação - Imaterial | X | X | DDSSH | <p>a) Ficha síntese de projeto e apresentação das ações b) Plano de investimento e cronograma c) Comprovativo de inicio das operações d) Participantes na operação e RGPD e) Execução das Ações: Ação 1 – Integrar Mais Ação 2 – Abracar Ação 3 – Entrilar o Vime</p> | |
| 5 | Execução financeira da operação [Pedidos de Pagamento] | X | X | DDSSH | <p>a. Relatório(s) do(s) pedido(s) de pagamento submetido(s) e respetivos anexos b. Recibos e Relatórios da plataforma PRR c. Comprovativo(s) da comunicação da Autoridade de Gestão sobre o resultado da análise do pedido de pagamento e a autorização do pagamento d. Comprovativo(s) do pagamento e. Outra troca de informação com a Autoridade de Gestão e/ou Organismo Intermédio</p> | |
| 6 | Pedidos de Alteração (quando aplicável) | X | X | DDSSH | <p>a. Documentos submetidos que suportam o pedido de alteração b. Recibos e Relatórios da plataforma PRR c. Troca de informação com a Autoridade de Gestão e/ou Organismo Intermédio d. Documentos da nova decisão, incluindo a Adenda ao Termo de Aceitação (se aplicável)</p> | |
| 7 | Informação e Publicidade | X | X | DDSSH | <p>a. Originais de toda a publicidade e informação produzida para a divulgação da operação e das ações b. Fotos de painéis temporários e permanentes c. Evidências físicas em equipamentos, utensílios, etc d. Exemplares de publicações, folhetos, etc e. Sítio eletrónico do beneficiário/site da operação (com a ficha do projeto ou projetos) f. Comunicados de imprensa ou links para divulgação em sites e publicações que façam referência à execução da operação com apoio do PRR</p> | |

Checklist de tarefas

| <p>OI 3033 – SMS Saúde Mental e Sucesso Beneficiário: Câmara Municipal SMF Aviso n.º: 02/C03-I06.03/2022</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------------|--|---|--------------------------|------------------------------------|--------------------------|--------------------|---|----------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--|---|-----------------------|--|---------------------|-----------------------|--|--|-----------------------|--|---|-----------------------|--|--|-----------------------|--|------------------------|-----------------------|--|
| Checklist de tarefas Organização ações temáticas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Técnico/a: | Data: | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ação: | Temática: | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Data: | Local: | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tarefas</th> <th>Data de conclusão</th> <th>Observações</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cartaz de divulgação</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Assegurar espaço + equipamentos</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Divulgação (rede social, gab. Comunicação e parceiros envolvidos)</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Publicar Redes Sociais + Site + Distribuir cartazes (facebook + criação evento facebook + afixar cartazes)</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Divulgar sessão: E-mail inscritos alpe e/ou SMS</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gerir as inscrições</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Partilhar lista de inscritos com dinamizador/a</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Envio de e-mail de confirmação de inscrição na sessão</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Preparar sessão (equipamentos, org. sala, roll up, cartaz)</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Desenvolvimento sessão</td> <td>_____ / _____ / _____</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | Tarefas | Data de conclusão | Observações | Cartaz de divulgação | _____ / _____ / _____ | | Assegurar espaço + equipamentos | _____ / _____ / _____ | | Divulgação (rede social, gab. Comunicação e parceiros envolvidos) | _____ / _____ / _____ | | Publicar Redes Sociais + Site + Distribuir cartazes (facebook + criação evento facebook + afixar cartazes) | _____ / _____ / _____ | | Divulgar sessão: E-mail inscritos alpe e/ou SMS | _____ / _____ / _____ | | Gerir as inscrições | _____ / _____ / _____ | | Partilhar lista de inscritos com dinamizador/a | _____ / _____ / _____ | | Envio de e-mail de confirmação de inscrição na sessão | _____ / _____ / _____ | | Preparar sessão (equipamentos, org. sala, roll up, cartaz) | _____ / _____ / _____ | | Desenvolvimento sessão | _____ / _____ / _____ | |
| Tarefas | Data de conclusão | Observações | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cartaz de divulgação | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Assegurar espaço + equipamentos | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Divulgação (rede social, gab. Comunicação e parceiros envolvidos) | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Publicar Redes Sociais + Site + Distribuir cartazes (facebook + criação evento facebook + afixar cartazes) | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Divulgar sessão: E-mail inscritos alpe e/ou SMS | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gerir as inscrições | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Partilhar lista de inscritos com dinamizador/a | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Envio de e-mail de confirmação de inscrição na sessão | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preparar sessão (equipamentos, org. sala, roll up, cartaz) | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Desenvolvimento sessão | _____ / _____ / _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| pág. 1/2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Documentos a arquivar no DT</th> <th>Check</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cartaz de divulgação da sessão</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Check-list de Tarefas – Organização Ações Temáticas</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Folha de Registo dos Participantes</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Folha de Presenças</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Questionários de Avaliação</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Outros Registos (modelos/documentos de apoio, troca de e-mails, entre outros)</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> | | | Documentos a arquivar no DT | Check | Cartaz de divulgação da sessão | <input type="checkbox"/> | Check-list de Tarefas – Organização Ações Temáticas | <input type="checkbox"/> | Folha de Registo dos Participantes | <input type="checkbox"/> | Folha de Presenças | <input type="checkbox"/> | Questionários de Avaliação | <input type="checkbox"/> | Outros Registos (modelos/documentos de apoio, troca de e-mails, entre outros) | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Documentos a arquivar no DT | Check | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cartaz de divulgação da sessão | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Check-list de Tarefas – Organização Ações Temáticas | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Folha de Registo dos Participantes | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Folha de Presenças | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Questionários de Avaliação | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Outros Registos (modelos/documentos de apoio, troca de e-mails, entre outros) | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Quadro síntese</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nº Participantes na Ação: _____</td> <td>Nº Respostas ao Questionário de Avaliação: _____</td> </tr> </tbody> </table> | | | Quadro síntese | | Nº Participantes na Ação: _____ | Nº Respostas ao Questionário de Avaliação: _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Quadro síntese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº Participantes na Ação: _____ | Nº Respostas ao Questionário de Avaliação: _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| pág. 2/2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Ficha de inscrição

| | | |
|---|--|---|
| <p>P A plano de ação das comunidades C D desfavorecidas - amp sul E V envelhecer santa maria da feira</p> <p>Aviso n.º 02/C03-106.03/2022 Código da operação: 2446 – Envelhecer</p> <p>Beneficiário: Câmara Municipal SMF Ação:</p> <p>Ficha de inscrição</p> <p>Farol</p> <p>1. Identificação</p> <p>Nome: _____</p> <p>Data de nascimento: ____ / ____ / ____ NIF: _____</p> <p>N.º CC/Bi/outro: _____ Validade: _____</p> <p>Morada: _____ Código postal: ____ ____</p> <p>Localidade: _____ Concelho: _____</p> <p>Email: _____ Telemóvel: _____</p> <p>2. Estado civil</p> <p><input type="checkbox"/> Casado(a) <input type="checkbox"/> Divorciado(a) <input type="checkbox"/> Viúvo(a) <input type="checkbox"/> Solteiro(a)</p> <p>3. Habilidades literárias</p> <p><input type="checkbox"/> 4º ano (1º ciclo) <input type="checkbox"/> 6º ano (2º ciclo) <input type="checkbox"/> 9º ano (3º ciclo) <input type="checkbox"/> 12º ano (secundário) <input type="checkbox"/> Licenciatura <input type="checkbox"/> Outro, qual? _____</p> <p>4. Situação face ao emprego</p> <p><input type="checkbox"/> Trabalhador por conta de outrem <input type="checkbox"/> Trabalhador por conta própria ou independente <input type="checkbox"/> Em situação de desemprego < 1 ano <input type="checkbox"/> Em situação de desemprego < 1 ano <input type="checkbox"/> Inativo (estudante/em formação) <input type="checkbox"/> Inativo (doméstico/a) <input type="checkbox"/> Inativo (reformado/a)</p> <p>Entidade empregadora: _____ Localidade: _____</p> <p>  </p> <p>pág. 1/4</p> | <p>P A plano de ação das comunidades C D desfavorecidas - amp sul E V envelhecer santa maria da feira</p> <p>4. Tecnologias, internet e redes sociais</p> <p>Tem acesso à internet em casa? <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>Tem smartphone? <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>Tem redes sociais? <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim, quais? _____</p> <p>5. Retaguarda familiar</p> <p>Ausência ou indisponibilidade de retaguarda familiar <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>6. Risco de isolamento</p> <p>Reside sozinho? <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>Reside com outra pessoa idosa? <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>Reside com familiares portadores de deficiência? <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>Não apresenta retaguarda da vizinhança? <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>Não apresenta qualquer tipo de acompanhamento? <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>7. Capacidades cognitivas</p> <p>Orientação espacial: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p> <p>Orientação temporal: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p> <p>Comunicação oral: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p> <p>Compreensão: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p> <p>Memória e atenção: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p> <p>Contactos de emergência</p> <p>Nome: _____ Grau de parentesco: _____ Contacto: _____</p> <p>Observações</p> <p>_____</p> | <p>P A plano de ação das comunidades C D desfavorecidas - amp sul E V envelhecer santa maria da feira</p> <p>PRR   </p> <p>pág. 2/4</p> <p>INSTRUMENTOS</p> <p>21</p> |
|---|--|---|

Registo de presenças

Opção A

Registo de presenças

Opção B

Registo de reuniões internas

 plano de ação das comunidades desfavorecidas – amp sul
espaço senso-relax
santa maria da feira



aviso n.º 02/003-06.03/2022 | código da operação: 1212 | Espaço Senso Relax | beneficiário: Centro Hospitalar Entre o Douro e Vouga

ação:

REGISTO DE REUNIÕES INTERNAS

| data | hora | local |
|------------------------|------|-------|
| participantes | | |
| | | |
| | | |
| assunto(s) abordado(s) | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Registo de reuniões externas

 plano de ação das comunidades desfavorecidas – amp sul
espaço senso-relax
santa maria da feira



aviso n.º 02/003-06.03/2022 | código da operação: 1212 | Espaço Senso Relax | beneficiário: Centro Hospitalar Entre o Douro e Vouga

ação:

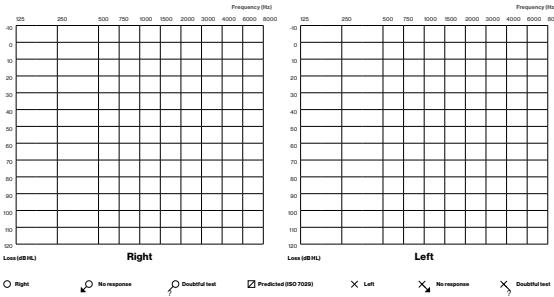
REGISTO DE REUNIÕES EXTERNAS

| data | local |
|----------------|------------|
| assunto | |
| | |
| | |
| | |
| intervententes | |
| nome | entidade |
| e-mail | assinatura |
| nome | entidade |
| e-mail | assinatura |
| nome | entidade |
| e-mail | assinatura |
| nome | entidade |
| e-mail | assinatura |
| nome | entidade |
| e-mail | assinatura |
| nome | entidade |
| e-mail | assinatura |
| nome | entidade |
| e-mail | assinatura |
| nome | entidade |
| e-mail | assinatura |

Outros instrumentos

| <p>plano de ação das comunidades desfavorecidas - amg sul sms - saúde mental e sucesso Santa Maria da Feira</p> <p>Aviso n.º 02/C03-I06.03/2022</p> <p>Código da operação: 3033 - SMS Saúde Mental e Sucesso</p> <p>Beneficiário: Câmara Municipal SMF</p> <p>Ação:</p> <p>Questionário</p> <p>Nome: _____</p> <p>Sexo: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F Data de nascimento: ____ / ____ / ____</p> <p>Processo: _____ Data de aplicação: ____ / ____ / ____</p> <p>A seguir encontra-se uma lista de problemas ou sintomas que por vezes as pessoas apresentam. Assinale, num dos espaços à direita de cada sintoma, aquele que melhor descreve o Grau em que cada problema afetou durante a última semana. Para cada problema ou sintoma marque apenas um espaço com uma cruz. Não deixe nenhuma pergunta por responder.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Em que medida foi afetado pelos seguintes sintomas:</th> <th style="text-align: center;">Nunca</th> <th style="text-align: center;">Poucas vezes</th> <th style="text-align: center;">Algumas vezes</th> <th style="text-align: center;">Muitas vezes</th> <th style="text-align: center;">Muitíssimas vezes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. Nervosismo ou tensão interior</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>2. Desmaios ou torturas</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>3. Ter a impressão que as outras pessoas podem controlar os seus pensamentos</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>4. Ter a ideia que os outros são culpados pela maioria dos seus problemas</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>5. Dificuldade em se lembrar de coisas passadas ou recentes</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>6. Aborrecer-se ou irritar-se facilmente</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>7. Dorres sobre o coração ou no peito</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>8. Medo na rua ou praça públicas</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>9. Pensamentos de acabar com a vida</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>10. Sentir que não pode confiar na maioria das pessoas</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> </tbody> </table> <p><small>LIGAÇÕES LOCAIS DE SAÚDE ENTRE DOURO E VOUGA Projeto de Desenvolvimento Local para a Comunidade da Área de Saúde de Entre Douro e Vouga Financiado pela União Europeia NextGenerationEU</small></p> <p>pág. 1/4</p> | Em que medida foi afetado pelos seguintes sintomas: | Nunca | Poucas vezes | Algumas vezes | Muitas vezes | Muitíssimas vezes | 1. Nervosismo ou tensão interior | <input type="checkbox"/> | 2. Desmaios ou torturas | <input type="checkbox"/> | 3. Ter a impressão que as outras pessoas podem controlar os seus pensamentos | <input type="checkbox"/> | 4. Ter a ideia que os outros são culpados pela maioria dos seus problemas | <input type="checkbox"/> | 5. Dificuldade em se lembrar de coisas passadas ou recentes | <input type="checkbox"/> | 6. Aborrecer-se ou irritar-se facilmente | <input type="checkbox"/> | 7. Dorres sobre o coração ou no peito | <input type="checkbox"/> | 8. Medo na rua ou praça públicas | <input type="checkbox"/> | 9. Pensamentos de acabar com a vida | <input type="checkbox"/> | 10. Sentir que não pode confiar na maioria das pessoas | <input type="checkbox"/> | <p>plano de ação das comunidades desfavorecidas - amg sul sms - saúde mental e sucesso Santa Maria da Feira</p> <p>Aviso n.º 02/C03-I06.03/2022</p> <p>Código da operação: 3033 - SMS Saúde Mental e Sucesso</p> <p>Beneficiário: Câmara Municipal SMF</p> <p>Ação:</p> <p>Inquérito de satisfação</p> <p>Data: ____ / ____ / ____</p> <p>O Projeto Saúde Mental e Sucesso (SMS) visa promover o bem-estar e o desenvolvimento pessoal dos indivíduos que enfrentam desafios relacionados com a saúde mental, através de oficinas e atividades idealizadas para reforçar habilidades, proporcionar apoio emocional e promover um ambiente inclusivo e solidário. O presente inquérito tem como objetivo principal avaliar a sua experiência como participante das Oficinas oferecidas pelo Projeto.</p> <p>Por favor, assinale com X as opções que melhor representam as suas respostas para as questões abaixo.</p> <p>1. Por favor, indique qual a Oficina Ocupacional em que participou:</p> <p><input type="checkbox"/> Desportiva <input type="checkbox"/> Profissional <input type="checkbox"/> Criativa <input type="checkbox"/> Relaxante <input type="checkbox"/> Divertida</p> <p>2. Por favor, indique o grau de satisfação em relação à participação na Oficina Ocupacional acima selecionada:</p> <p><input type="checkbox"/> Muito satisfeita <input type="checkbox"/> Satisfeita <input type="checkbox"/> Neutra <input type="checkbox"/> Insatisfeta <input type="checkbox"/> Muito insatisfeta</p> <p>3. Como avalia a qualidade das atividades desenvolvidas durante as Oficinas Ocupacionais?</p> <p><input type="checkbox"/> Excelente <input type="checkbox"/> Boa <input type="checkbox"/> Razoável <input type="checkbox"/> Mau <input type="checkbox"/> Muito mau</p> <p>4. Na sua opinião, as Oficinas Ocupacionais contribuíram para o seu bem-estar emocional e mental?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, bastante <input type="checkbox"/> Sim, um pouco <input type="checkbox"/> Não, não contribuíram <input type="checkbox"/> Não tenho a certeza</p> <p>5. Sentiu que as Oficinas Ocupacionais proporcionaram oportunidades para desenvolver novas habilidades ou fortalecer as existentes?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim, definitivamente <input type="checkbox"/> Sim, em certa medida <input type="checkbox"/> Não, não senti isso <input type="checkbox"/> Não tenho a certeza</p> <p>6. Qual foi o aspeto mais positivo da Oficina Ocupacional em que participou?</p> <p>7. Algum outro comentário ou sugestão que gostaria de partilhar para melhorar a sua experiência nas Oficinas Ocupacionais?</p> <p><small>LIGAÇÕES LOCAIS DE SAÚDE ENTRE DOURO E VOUGA Projeto de Desenvolvimento Local para a Comunidade da Área de Saúde de Entre Douro e Vouga Financiado pela União Europeia NextGenerationEU</small></p> <p>pág. 1/1</p> | <p>plano de ação das comunidades desfavorecidas - amg sul sms - saúde mental e sucesso Santa Maria da Feira</p> <p>Aviso n.º 02/C03-I06.03/2022</p> <p>Código da operação: 3033 - SMS Saúde Mental e Sucesso</p> <p>Beneficiário: Câmara Municipal SMF</p> <p>Ação:</p> <p>Termo de responsabilidade</p> <p>Prática desportiva</p> <p>Data: ____ / ____ / ____</p> <p>A Lei n.º 5/2007 de 16 de janeiro, que aprova a Lei de Bases da Atividade Física e do Desporto, refere no n.º 2 do art.º 40 que, no âmbito das atividades físicas e desportivas não federadas, "constitui especial obrigação do praticante assegurar-se, previamente, de que não tem quaisquer contraindicações para a sua prática." Assim, deixa de ser obrigatória a apresentação de exame médico para a prática desportiva, existindo somente a especial obrigação do praticante ou seu responsável assegurar que não tem quaisquer contraindicações para a prática desportiva que pretende desenvolver.</p> <p>Assim, de acordo com o acima exposto, eu _____ com o Cartão de Cidadão n.º _____ declaro que estou ciente e tomei conhecimento da legislação em vigor, pelo que asseguro que não posso quaisquer contra-indicações para a prática desportiva: ginástica de manutenção. Mais declaro que, caso se verifiquem alterações, assumo a responsabilidade de informar a Equipa Técnica da Operação Individual 3033 SMS - Saúde Mental e Sucesso.</p> <p>Por ser verdade e por me ter sido pedido, assino o presente Termo de Responsabilidade.</p> <p>Assinatura _____</p> <p>Data: ____ / ____ / ____</p> <p><small>LIGAÇÕES LOCAIS DE SAÚDE ENTRE DOURO E VOUGA Projeto de Desenvolvimento Local para a Comunidade da Área de Saúde de Entre Douro e Vouga Financiado pela União Europeia NextGenerationEU</small></p> <p>pág. 1/1</p> |
|--|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|---|
| Em que medida foi afetado pelos seguintes sintomas: | Nunca | Poucas vezes | Algumas vezes | Muitas vezes | Muitíssimas vezes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Nervosismo ou tensão interior | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Desmaios ou torturas | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Ter a impressão que as outras pessoas podem controlar os seus pensamentos | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Ter a ideia que os outros são culpados pela maioria dos seus problemas | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Dificuldade em se lembrar de coisas passadas ou recentes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Aborrecer-se ou irritar-se facilmente | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Dorres sobre o coração ou no peito | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Medo na rua ou praça públicas | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Pensamentos de acabar com a vida | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Sentir que não pode confiar na maioria das pessoas | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Outros instrumentos

| | | |
|---|--|--|
| <p>Rastreio auditivo</p> <p>Nome: _____</p> <p>Sexo: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F Data de nascimento: ____ / ____ / ____</p> <p>Data do rastreio auditivo: ____ / ____ / ____ Observações: _____</p> <p></p> <p>Results</p> <p>Right: _____ Left: _____ Comment: _____</p> <p>Conditions</p> <p>Emitting: _____ Step: 1dB Mode: _____</p> <p>Assinatura do(a) profissional responsável: _____ Assinatura do(a) Participante: _____</p> <p></p> <p>pág. 1/1</p> | <p>Ficha de encaminhamento</p> <p>1. Identificação do/a Beneficiário/a</p> <p>Nome: _____ Morada: _____</p> <p>Contactos: _____ Data de nascimento: _____</p> <p>2. Encaminhamento para:</p> <p><input type="checkbox"/> Consultas de Psicologia¹</p> <p>Motivo do encaminhamento:</p> <p><input type="checkbox"/> Ansiedade <input type="checkbox"/> Depressão <input type="checkbox"/> Outros: _____</p> <p>Breve caracterização socioeconómica:</p> <p>_____</p> <p>3. Encaminhado(a) por:</p> <p>Nome do/a Técnico/a: _____</p> <p>Entidade: _____ Contacto: _____</p> <p>Assinatura: _____ Data: ____ / ____ / ____</p> <p><small>1. Após avaliação pelo/a psicólogo/a o/a beneficiário poderá ser encaminhado para participação em grupos psicoterapêuticos e/bu psicoeducativos.</small></p> <p></p> <p>pág. 1/2</p> | <p>Registo de Contacto</p> <p>Identificação</p> <p>Nome do utente: _____ Nº de processo: _____</p> <p>Freguesia de residência: _____ Data de contacto: ____ / ____ / ____</p> <p>Meio de contacto</p> <p><input type="checkbox"/> Telefone <input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Outro, qual? _____</p> <p>Pessoa contactada</p> <p><input type="checkbox"/> Próprio Utente <input type="checkbox"/> Familiar / Cuidador <input type="checkbox"/> Outro, quem? _____</p> <p>Motivo de contacto</p> <p><input type="checkbox"/> Agendamento de atendimento <input type="checkbox"/> Agendamento de visita domiciliária <input type="checkbox"/> Reagendamento <input type="checkbox"/> Informação / Esclarecimento <input type="checkbox"/> Outro, qual? _____</p> <p>Data e hora agendada</p> <p>Data: ____ / ____ / ____ Local: _____</p> <p>Hora: ____ : _____</p> <p>Observações</p> <p>Técnico(s) Responsável(eis): _____</p> <p></p> <p>pág. 1/1</p> |
|---|--|--|

Encerramento

Consciente dos desafios cada vez mais exigentes de resposta aos problemas sociais, da importância do trabalho em rede e de parceria, e de uma cada vez maior necessidade de inovar, o Município de Santa Maria da Feira, juntamente com outros municípios da área de intervenção da AMP Sul definiram no PAOITI – Plano de Ação das Operações Integradas do Território de Intervenção AMP SUL respostas sociais diferenciadoras, através da alavancagem e prossecução de iniciativas centradas na participação dos cidadãos, nas organizações, na responsabilidade social e na solidariedade.

Nestes pressupostos, e tendo a percepção do valor essencial de uma sociedade coesa, inclusiva, participada e com maior qualidade de vida no território AMP SUL, foram aprovadas Operações Integradas que possuem como objetivos primordiais: o favorecer da qualidade de vida das populações mais vulneráveis, em especial os idosos, as crianças e jovens em risco, as pessoas com doença mental, as vítimas de violência doméstica, as pessoas com deficiência, os desempregados de longa duração e os jovens à procura do 1.º emprego, as minorias étnicas, os migrantes; bem como espoletar as capacidades e criatividade social da comunidade e suas organizações, indo cada vez mais ao encontro dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

As diversas Operações no território de Santa Maria da Feira pretendem contribuir para intervenção integrada e multidimensional, geradoras da melhoria das condições de vida das populações residentes especialmente vulneráveis, contando para isso com o envolvimento de todos os atores locais que atuam em prol da coesão social do território.

O Plano de Ação de cada Operação Integrada procurou salvaguardar uma articulação explícita com as áreas estratégicas e os objetivos da Estratégia Nacional

de Combate à Pobreza 2021-2030, as componentes e opções do Plano de Recuperação e Resiliência de Portugal, com os Objetivos Estratégicos e as ações preconizadas no PACD-AMP, com as orientações do Plano de Desenvolvimento Social (PDS) de Santa Maria da Feira dirigidas a públicos estratégicos: população sénior, crianças e jovens em situação de vulnerabilidade múltipla, comunidades vulneráveis na saúde, pessoas com deficiência e/ou incapacidade em contextos multi desafiados, agregados familiares de adultos ativos em situação de severa fragilidade socioeconómica, adultos ativos em situação de risco social extremo.

O Plano de Ação das Operações Integradas do Território de Intervenção AMP SUL - Santa Maria da Feira é cofinanciado através do Investimento RE-C03-i06 / PRR - Operações integradas em comunidades desfavorecidas na Área Metropolitana do Porto – PRR (Plano de Recuperação e Resiliência).

Contactos

Câmara Municipal de Santa Maria da Feira
tear@cm-feira.pt
256 370 800 (extensão 6272)*

*Chamada para a rede fixa nacional



Financiado pela
União Europeia
NextGenerationEU

