

PROC. Nº [ ] / [ ]  
REGISTO N.º [ ]  
DATA DE REGISTO [ ]  
GUIA Nº [ ] / [ ]



santa maria da feira câmara municipal

EXMO SENHOR PRESIDENTE  
DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DA FEIRA

## **PARTICIPAÇÃO DE SINISTROS NO ESPAÇO PÚBLICO** **[ RESPONSABILIDADE CIVIL EXTRA CONTRATUAL ]**

### **REQUERENTE [ PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO ]**

NOME/ENTIDADE [ ]  
ENDEREÇO [ ]  
FREGUESIA [ ] CÓDIGO POSTAL [ ] - [ ]  
BI/CC Nº [ ] NIF [ ]  
TELEFONE/TELEMÓVEL [ ] E-MAIL [ ]

### **REPRESENTANTE**

NOME [ ]  
BI/CC Nº [ ] NIF [ ]  
NA QUALIDADE DE:  MANDATÁRIO  SÓCIO-GERENTE  ADMINISTRADOR  OUTRO [ ]  
CÓDIGO CERTIDÃO COMERCIAL (se aplicável) [ ]

### **ENDEREÇO DE CONTACTO [ PARA EFEITOS DE NOTIFICAÇÃO ]**

ENDEREÇO [ ]  
FREGUESIA [ ] CÓDIGO POSTAL [ ] - [ ]

### **PRETENSÃO**

VEM, REQUERER O PAGAMENTO DE UMA INDEMNIZAÇÃO PELO VALOR DA REPARAÇÃO INTEGRAL DOS DANOS CAUSADOS PELO SINISTRO ABAIXO IDENTIFICADO:

SINISTRO PROVOCADO POR PROJEÇÃO DE MATERIAIS OU QUEDA DE ÁRVORES

OUTROS SINISTROS

### **IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL:**

RUA [ ] FREGUESIA [ ]  
DATA DO SINISTRO [ ] HORA [ ]  
MATRÍCULA [ ] (a preencher no caso de se tratar de um sinistro com viatura)  
VALOR TOTAL DOS DANOS [ ] €

### **DESCRIÇÃO DOS DANOS:**

**DESCRIÇÃO PORMENORIZADA DA FORMA COMO OCORREU O SINISTRO:**

**DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS**

- FOTOCÓPIA DO DUA OU LIVRETE E TÍTULO DE REGISTO DE PROPRIEDADE (se aplicável)
- FOTOGRAFIAS IDENTIFICATIVAS DO LOCAL EXATO DO SINISTRO
- ORÇAMENTO OU FATURA OU RECIBO
- FOTOCÓPIA DA PARTICIPAÇÃO À AUTORIDADE DE POLÍCIA COMPETENTE (Caso tenha participado o sinistro)
- OUTROS DOCUMENTOS / ELEMENTOS DE PROVA
- 
- 

AUTORIZO O ENVIO DE NOTIFICAÇÕES PARA O ENDEREÇO ELETRÓNICO ACIMA INDICADO:  SIM  NÃO

TOMEI CONHECIMENTO DA POLÍTICA DE PRIVACIDADE DO MUNICÍPIO.

Todos os dados recolhidos e processados são conservados e tratados de forma segura e destinam-se à análise e tratamento do pedido, de acordo com o Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD – Regulamento (EU) 2016/679). Para mais informações sobre a forma como tratamos os seus dados, quais são os seus direitos e como pode exercê-los, consulte/visite a nossa Política de Privacidade disponível no balcão de atendimento e no Portal do Município (<https://cm-feira.pt/web/guest/políticas-de-privacidade>)

**PEDE DEFERIMENTO**

<b>ASSINATURA DO REQUERENTE/REPRESENTANTE</b>	<b>DATA</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**A PREENCHER PELOS SERVIÇOS**

- CONFERIDOS OS ELEMENTOS IDENTIFICATIVOS DO REQUERENTE/REPRESENTANTE.
- VERIFICADA A ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO ASSINALADA NAS QUADRÍCULAS CORRESPONDENTES.

OBSERVAÇÕES

<b>O TÉCNICO DE ATENDIMENTO</b>	<b>DATA</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

OBSERVAÇÕES

Os modelos de requerimentos encontram-se disponíveis em [www.cm-feira.pt](http://www.cm-feira.pt).