



LICENCIAMENTO E COMUNICAÇÃO PRÉVIA – REMODELAÇÃO DE TERRENOS

III - E

Ficha de entrega pelo requerente e verificação dos documentos instrutórios pelos serviços		Nome do Ficheiro Digital		
P	D	CM		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certidão da Conservatória do Registo Predial	CRP
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certidão da Conservatória do Registo Comercial ou código de acesso nº	CRC
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documento comprovativo da qualidade de titular (quando aplicável)	LEG
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Memória descritiva e justificativa	MDJ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo(s) de responsabilidade subscrito(s) pelo(s) autor(es) do(s) projeto(s)	TA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Prova da validade da inscrição do(s) técnico(s) em associação pública de natureza profissional	PV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Seguro de responsabilidade civil do(s) técnico(s)	SRC
Extratos das Plantas do Plano Diretor Municipal				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de Ordenamento – Classificação do solo	POCS
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de Ordenamento - Património	POP
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de Ordenamento – Zonamento Acústico	POZA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de Condicionantes Gerais	PCG
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de Condicionantes – Áreas Ardidas	PCAA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de Condicionantes – Risco e Perigosidade de Incêndio	PCRPI
Extratos das Plantas do Plano Especial de Ordenamento do Território/Plano de pormenor ou urbanização (quando aplicável)				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PESP1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PESP2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Extracto da Planta de Loteamento (quando aplicável)	PL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de Localização e Enquadramento, à escala mínima de 1/1.000	PT1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Levantamento topográfico	LT
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de Modelação de Terrenos, à escala mínima de 1/500	PMT
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de Execução	PEXEC
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Perfis de Modelação do Terreno	PRFT
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Estimativa Orçamental / Medição e Orçamento	EO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Calendarização da Execução da Obra	CEO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ficha de elementos estatísticos INE	INE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	OUTRO1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	OUTRO2
No caso de se tratar de uma Comunicação Prévia, deverão ainda ser entregues:				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de Responsabilidade do Coordenador dos diferentes projectos	TCP
Projectos das Especialidades (necessários à execução dos trabalhos):				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PESP1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PESP2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Apólice de seguro de acidentes de trabalho e respectivo recibo em vigor	AS1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do director de Obra / Director de Fiscalização	TDTF
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Declaração de titularidade de alvará ou título de registo emitido pelo Instituto da Construção e do Imobiliário, consoante a classe da obra	DTA

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Livro de Obra.....	LO
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Plano de Segurança e Saúde	PSS
Entregou: <input type="checkbox"/> Papel <input type="checkbox"/> Digital	
O Técnico _____	

NOTA: Assinalar nos quadrados brancos (P:papel; D:digital) os documentos que anexa ao requerimento. Os quadrados a cinza destinam-se exclusivamente aos serviços camarários

O Processo nº _____ Requerimento nº _____ Data _____
O técnico de atendimento verificou a entrega da documentação assinalada nas quadrículas a cinza correspondentes.
Foi atribuído o Gestor do Processo _____
O Funcionário _____
Reservado aos Serviços