

Normas de Candidatura 2025 | Contrato n.º 2024-1-PT01-KA121-VET-000214896

STAFF

Objeto de candidatura	Ao abrigo do Programa Erasmus+, ação chave 1 – Projetos de mobilidade para fins de aprendizagem de formandos e pessoal das organizações de Ensino e Formação Profissional (EFP), foi constituído, em 2022, o consórcio entre o Município de Santa Maria da Feira (entidade promotora e coordenadora) e os Agrupamentos de Escolas de Arrifana, Coelho e Castro, Santa Maria da Feira, Escola Profissional de Paços de Brandão e Cincork (entidades parceiras de envio). Estes estágios, a decorrer no estrangeiro, são totalmente financiados pela União Europeia ao abrigo do Programa Erasmus+.
Objetivos gerais	Adquirir competências e ferramentas para que possa desenvolver o seu trabalho de forma mais eficaz e incentivar a transmitir esta forma de trabalhar aos restantes membros da equipa; Contribuir para a melhoria da qualidade do EFP; Desenvolver competências pedagógicas, didáticas, organizacionais e de ensino voltado para os alunos; Contribuir para a atratividade da escola e para a cooperação internacional; Desenvolver competências ao nível das línguas estrangeiras.
Consórcio	Município de Santa Maria da Feira Agrupamento de Escolas de Arrifana Agrupamento de Escolas Coelho e Castro Agrupamento de Escola Santa Maria da Feira Escola Profissional de Paços de Brandão Cincork – Centro de Formação Profissional da Indústria de Cortiça
Responsabilidade e gestão	A coordenação da gestão deste projeto é da competência da Câmara Municipal. A execução dos atos de gestão, administrativos e financeiros dos processos inerentes a cada mobilidade são da responsabilidade da Câmara Municipal.
Duração do projeto	01/06/2024 >31/05/2026
Destinatários	Pessoal docente de disciplinas vocacionais ou técnicos especializados das disciplinas que integram os cursos profissionais ou aprendizagem das entidades parceiras do consórcio: Agrupamento de Escolas de Arrifana, Agrupamento de Escolas Coelho e Castro, Agrupamento de Escolas Santa Maria da Feira e Escola Profissional de Paços de Brandão e Cincork.
Quotas de participação	Mobilidade 4 » 2 participantes Mobilidade 5 » 2 participantes (preferencialmente staff dos cursos profissionais de hotelaria).
Calendarização (datas e destinos sujeitos a alterações por parte das	Mobilidade 4 » 9 a 15 de novembro' 25 Curso "Structured Educational Visit to Schools & Training Seminars in Madrid, Spain (https://www.englishmatters.org/oferta-formativa/erasmus_plus/educational-visit-madrid)

organizações de acolhimento) **Mobilidade 5** - 4 a 8 de setembro'25 | Festival Gastronomia de Bergen (<https://matfest.no/>)

Duração de cada mobilidade **Mobilidade 5** – 9 dias (incluindo dias de viagem ecológica)
Mobilidade 6 – 5 dias (incluindo dias de viagem)

Período de candidatura **30/05/2025 a 08/06/2025**

Formalização da candidatura Formulário de inscrição:
<https://forms.gle/ApaNeTVKfFLKPWau9>

Critérios de seleção e seriação de candidatos às mobilidades	Critério	Descrição	Pontos
	1. Participação em atividades extracurriculares regulares	Participação voluntária e contínua em clubes, projetos, tutorias ou outras atividades gratuitas com alunos nos últimos 12 meses. Comprovada por atas, registos ou planos.	30 pontos
	2. Envolvimento em atividades de preparação ou divulgação Erasmus+	Sessões de informação, apoio a colegas, organização de eventos ou materiais de disseminação. Comprovado por documentos ou materiais.	25 pontos
	3. Plano de disseminação pós-mobilidade	Sessões de informação, apoio a colegas, organização de eventos ou materiais de disseminação. Comprovado por documentos ou materiais.	30 pontos
	4. Primeira participação em Erasmus+	Valorização de candidatos que ainda não participaram em mobilidades Erasmus+.	15 pontos
	Critério de desempate	Tempo de serviço na escola atual (mais tempo = prioridade em caso de empate).	

Concurso deserto Na eventualidade de não existirem candidatos, convidar-se-á os candidatos colocados logo a seguir nas listas graduadas dos vários fluxos de mobilidade para participarem no fluxo de mobilidade em causa. O candidato mais graduado será o suplente que substituirá o efetivo, caso algum impedimento ocorra.

Análise de candidaturas Cada entidade parceira do consórcio procederá à avaliação dos candidatos da sua entidade, com base em critérios de seleção definidos, preenchendo a ficha avaliação de candidatura* e uma ata*, com a ordenação final (admitidos, suplentes, excluídos) que remeterá ao coordenador do consórcio. O coordenador do consórcio após receção dos documentos cumprirá com a distribuição de quotas por cada entidade.
Este processo decorrerá entre 09/06/2025 a 12/06/2025



Publicação da lista ordenada de resultados	Publicação nos sites institucionais da Câmara Municipal, Agrupamentos de Escolas de Arifana, Coelho e Castro, Santa Maria da Feira, Escola Profissional de Paços de Brandão e Cincork – Escola Profissional de Paços de Brandão até 16/06/2025
Reclamação	Os candidatos terão 3 dias úteis para reclamar da lista ordenada a enviar por correio eletrónico para ac1.ensino.profissional@gmail.com , apresentando argumentos válidos.
Análise da reclamação	A reclamação será analisada pelo coordenador e parceiros do consórcio e deliberará em conformidade. Esta decisão não é passível de reclamação.
Publicação dos resultados definitivos	Caso tenha tido lugar alguma reclamação, será publicada a lista com os resultados definitivos.
Contrato	O pessoal selecionado celebrará, com o Município, coordenador do consórcio, um contrato de mobilidade individual para fins de aprendizagem onde estarão previstas as condições, obrigações e direitos decorrentes da participação em ações do Programa Erasmus+.
Deveres	As principais atividades de mobilidades prendem-se com: - Cumprimento na frequência da mobilidade prevista; - Produção de um relatório sobre as atividades desenvolvidas, características e particularidades das atividades e exemplos retidos de boas práticas com recurso a fotografias de cada uma das atividades; - Partilha da experiência e competências adquiridas potenciando técnicas de disseminação das aprendizagens através da concretização de workshops, ações de divulgação ou outras medidas de divulgação e follow-up que tenham sido propostos pelos participantes de job shadowing, junto da instituição e/ou do público em geral; - Avaliação do impacto no sistema de educação e políticas educativas locais através de seminários, plataformas de TIC, incluindo School Education Gateway Platform, eventos de aprendizagem entre pares e inter pares; - Estudos sobre tendências e evolução no âmbito da educação e formação profissional; - Estabelecimentos de redes de intercâmbio de boas práticas como oportunidades de mobilidades dentro e fora da Europa; - Edição de um referencial de boas práticas assimiladas no que se refere à educação de adultos a nível europeu e internacional.
Certificação	Documento de Mobilidade Europass; Curriculum Vitae (CV) Europass; Certificado individual de participação, para efeitos do currículo e processo individual de cada participante.
Avaliação	No final de cada mobilidade será aplicado um questionário de satisfação e de aferição das competências, conhecimentos e aptidões adquiridas a cada um dos participantes; produção de relatórios e notícias relativamente a cada uma das atividades; partilha da experiência e competências adquiridas potenciando técnicas de disseminação das aprendizagens através da concretização de

(Amadeu Abergaria, Dr.)