



ANEXO II

PROPOSTA DE DESIGNAÇÃO

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA CHEFE DE UNIDADE DE ARQUIVO GERAL MUNICIPAL

Em cumprimento do n.º 6 do art.º 21º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, e, considerando que:

- a) O Júri do procedimento concursal para o provimento do cargo de Direção Intermédia de 3º grau, da Unidade de Arquivo Geral Municipal, definiu os critérios de seleção a considerar na avaliação das competências técnicas e comportamentais;
- b) As competências técnicas foram avaliadas em sede de “Avaliação Curricular”, relevando para aquelas, as habilitações académicas, a experiência profissional e a formação profissional em áreas técnicas relevantes para o exercício do cargo;
- c) As aptidões profissionais e pessoais dos candidatos, para o exercício do cargo, foram aferidas pelas competências comportamentais previamente definidas, e que estas foram alvo de avaliação no método de seleção “Entrevista Profissional Pública”;
- d) A candidata **Cecília Manuela Lopes de Melo**, possui os requisitos legais exigidos pelo n.º 1 do artigo 12.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto e do artigo 20º, da Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, para o provimento do referido cargo;
- e) A candidata revelou possuir elevada capacidade para estabelecer objetivos/propostas organizacionais no âmbito do cargo a desempenhar; Muito bom sentido crítico e capacidade de inovação; Elevado nível de motivação relativamente ao cargo colocado a concurso; Elevada orientação para resultados; Muito boa capacidade de liderança e gestão das pessoas, bem como, possuir muito boa capacidade de tolerância à pressão e contrariedades;
- f) Aplicados os métodos de seleção, a candidata obteve a melhor valoração na classificação final – 18,13;
- g) Se prevê, face ao acima exposto e aos resultados obtidos em ambos os métodos de seleção aplicados, um desempenho de qualidade no exercício das funções inerentes ao cargo;

Propõe-se a designação da candidata Cecília Manuela Lopes de Melo, para Chefe da Unidade de Arquivo Geral Municipal, cuja síntese curricular se apresenta infra.

Síntese Curricular

1. Nome: Cecília Manuela Lopes de Melo

2. Currículo Académico e Profissional:

Licenciada em Ciência da Informação, pela Faculdade de Letras/Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto.

Mestre em História e Património – ramo Arquivos Históricos, pela Faculdade de Letras da Universidade do Porto.

Frequência de várias ações de formação das quais se destacam: “Curso de Especialização em História e Património - Arquivos Históricos”; “Curso Técnico Profissional de Biblioteca e Documentação”; “Liderança e Motivação de Equipas”; “Autarquias Digitais - processo de transformação digital”; “Aplicação do Plano de Classificação para a Administração Local”; “Arquivos e Gestão de Informação”; “(R)Evolução da Informação Pública. Preservar, certificar e Acessibilizar”; “SOS Digital “Conceitos base e avançados sobre vários aspetos e perspetivas de preservação digital”; “Digital Preservation of Digital Patrimony – a Sustainable Approach” ; “Gestão da Qualidade e Gestão por Processos”; “Técnicas de Papel Marmoreado”; “Acondicionamento de Livros e Documentos em Papel”; “Preservação de Livros e Documentos Gráficos”; “Técnicas de Atendimento Profissional”; “Serviços de Referência Virtuais” ; “Conhecer a População para Melhor a Servir”.

Experiência Profissional

De abril de 1999 a novembro de 2003 – Assistente Administrativa na Biblioteca Municipal, Associação Pelo Prazer de Viver – Saúde Cultura e Vida / Instituto do Emprego e Formação Profissional / Câmara Municipal de Santa Maria da Feira.

De novembro de 2003 a abril de 2006 – Assistente Administrativa na Biblioteca Municipal, Câmara Municipal de Santa Maria da Feira.

De maio de 2006 a setembro de 2012 - Técnico Profissional de Biblioteca e Documentação na Biblioteca Municipal, Câmara Municipal de Santa Maria da Feira.

De outubro de 2012 até agosto de 2016 - Técnico Profissional de Biblioteca e Documentação no Arquivo Municipal, Câmara Municipal de Santa Maria da Feira.

De setembro de 2016 até ao presente, Técnica superior, Coordenação técnica do Arquivo Municipal, Câmara Municipal de Santa Maria da Feira.

Santa Maria da Feira, 16 de setembro de 2022

O júri






