

FICHA DE CARACTERIZAÇÃO

unidade orgânica flexível

DESIGNAÇÃO

Divisão de Administração Geral

MISSÃO

Garantir a prestação de serviços de apoio que assegurem o regular funcionamento da organização, através da gestão eficiente dos meios disponíveis

LIDERANÇA

Nível Superior de 1.º Grau (diretor Municipal)

Nível Intermédio de 1.º Grau (diretor de Departamento)

Nível Intermédio de 2.º Grau (Chefe de Divisão)

Nível Intermédio de 3.º Grau ou inferior (A designar)

UNIDADE INSTRUMENTAL

UNIDADE OPERATIVA

NATUREZA

ENQUADRAMENTO HIERARQUICO

Integrada no Departamento Administrativo e Financeiro

DELIBERAÇÃO

Deliberado em Reunião de Câmara de /12/2012

COMPETÊNCIAS/ ÁREAS DE ACTIVIDADE

1 Atos Eleitorais

2 Gestão documental e arquivo corrente

3 Limpeza das Instalações

4 Secretariado Geral (inclui atendimento telefónico e reprografia)

5 Divulgação do recenseamento eleitoral e do recenseamento militar

6 Liquidar impostos, taxas, licenças, preços e outras receitas do Município não expressamente cometidas a outros serviços



*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

FICHA DE CARACTERIZAÇÃO

unidade orgânica flexível

7 Licenciamentos Diversos não especialmente cometidos a outros serviços

8 Organizar os processos para visto do tribunal de contas